



T.C.
KOCAELİ VALİLİĞİ
GEBZE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



GEBZE STFA MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞGÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞGÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru Müracaat Formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Dilekçe	1 İŞGÜNÜ
6	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Meslekî Eğitimi Tamamlama Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 İŞGÜNÜ
8	Europass Sertifikasının Verilmesi	1- Dilekçe	1 İŞGÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Okul Müdürlüğü
İsim	: Erdinç ABİKE
Unvan	: Okul Müdürü
Adres	: Cumhuriyet Mh. 2253. Sk. No 3/1 GEBZE/KOCAELİ
Telefon	: 0(262)6532680
Faks	: 0(262)6535327
E-Posta	: 215978@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	: Şener DOĞAN
Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	: Güzeller Mh. Kavak Cad. No:7 GEBZE/KOCAELİ
Telefon	: 0(262)6414036
Faks	: 0(262)6411039
E-Posta	: